


**AVISO
INVITACIÓN PÚBLICA NO. 1151.20.03.002
LEY 1474 DE 2011 - DECRETO 1082 DE 2015**

LA INSTITUCION EDUCATIVA MERCEDES ABREGO, invita a las personas Naturales y Jurídicas Consorcios o Uniones Temporales a participar con propuestas en el Proceso de selección objetiva que se adelantara con el fin de contratar:

- OBJETO: SUMINISTRO Y ELABORACION DE DIPLOMAS, ACTAS INDIVIDUALES DE GRADO, PORTA DIPLOMAS DE BACHILLER, CERTIFICADOS DE GRADO NOVENO, MEDALLAS, CARNETS EN PVC Y LOGISTICA DEL EVENTO ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA GRADUACION DE LOS ESTUDIANTES DE LA PROMOCION 2016 DE LA I.E. MERCEDES ABREGO.**

ITEM	DETALLE	CANTIDAD
1	<p>Diploma para BACHILLERES de 24 cm x 34 cms, elaborado en Majestic Light Gold de 250gr, escudo de Colombia impreso por litografía a full color, Estampado al calor (con foil dorado), repujado en los filetes. Escudo institucional impreso 5 colores Estampado al calor (con foil dorado, Amarillo, Blanco y Negro) logrando un acabado en alto relieve, textos personalizados en negro, impresos mediante reprografía láser de alta adherencia. El papel debe ser del tipo de seguridad, impresión invisible en tinta fluorescente verde – reactiva a la luz ultravioleta o negra.</p> <p>2 Actas Individuales de grado tamaño 21,6 x28 cms, elaborada en papel Kimberly blanco de 90 gr. Escudo institucional en trama de color; textos personalizados en negro, impreso mediante reprografía láser de alta adherencia. El papel debe ser del tipo de seguridad, impresión invisible en tinta fluorescente verde – reactiva a la luz ultravioleta o negra.</p> <p>Carpeta de Lujo BACHILLER de 26cm x 36cm elaborada en cartón 1mm 1/2 prensado y forrada en cuerina con el nombre de la Institución, el Escudo y Promoción estampada al calor con letras doradas, esquineros dorados, cordón tricolor en el lomo, cinta dorada para el soporte de los diplomas y actas.</p>	134
2	<p>150. Medallas de Excelencia 50. Convivencia 50. Mérito Deportivo 50. Rendimiento Académico (de 3 x 3,5 cm),</p> <p>Con escudo institucional sobrepuesto de 23 mm de diámetro, en latón calibre 0.9 mm, acabado brillante lacado, fotograbado por una cara, decoradas con esmalte al horno (5 colores) y provistas de fijación de cinta estilo Cordón tricolor nacional.</p>	300

	<p>Dirección: Cra 13 No. 36 - 09 Palmira Teléfono 2714179 Email: iemercedesabrego@hotmail.com</p>	
---	---	--



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA
MERCEDES ÁBREGO**

Dane: 176520002244 Nit: 815004333-2

Reconocimiento Oficial Resolución No. 699



Mayo 7 2005



	134. Medallas de Bachiller 50. Perseverancia (de 4 x 4,5 cm) , con escudo institucional sobrepuesto de 23 mm de diámetro, en latón calibre 0.9 mm, con acabado brillante lacado, fotograbado por una cara, decoradas con esmalte al horno (5 colores) y provistas de fijación de cinta estilo Cordón tricolor nacional.	184
	Medallas de Lujo Mejor Prueba Saber (de 4 x 4,5 cm), con escudo institucional sobrepuesto de 23 mm de diámetro, en latón calibre 0.9 mm, con acabado brillante lacado, fotograbado por una cara, decoradas con esmalte al horno (5 colores) y provistas de fijación de cinta estilo comendador, elaboradas en cinta tipo falla (colores institucionales) de 5,5 x 3.6 cm con barreta (4 cm x 1,5 cm) con gancho para Sujeción marcada según la especialidad.	1
	Certificados para grado noveno tamaño (21.6 x 29 cms), elaborado en cartulina italiana nacarado cannete de 215 gr, incluye escudo de Colombia impreso por litografía a full color, repujado en los filetes. Estampado al calor (con foil dorado); escudo institucional a color inmerso en orla geométrica circular, textos personalizados en negro, impreso mediante reprografía láser de alta adherencia.	140
	Diploma para Grado Transición de tamaño (21.6 x 28 cm) elaborado en cartulina italiana nacarado cannete de 215 gr; incluye escudo institucional a full color y textos personalizados En negro impresos mediante reprografía láser de alta adherencia.	112
	Diploma para Grado Quinto de tamaño (21.6 x 28 cm) elaborado en cartulina italiana nacarado cannete de 215 gr; incluye escudo institucional a full color y textos personalizados en negro impresos mediante reprografía láser de alta adherencia.	150
	Carnets en PVC - PVC Full color de alta definición, con apariencia brillante, protección al deterioro por contacto (no se borra, ni se decolora) y resistencia a la humedad conservando su dureza y flexibilidad. <input type="checkbox"/> Tamaño Standard: 85 x 55 mm <input type="checkbox"/> Altamente resistente a los rayones. <input type="checkbox"/> El material del carnet tiene un acabado similar al de una tarjeta de Crédito Impreso con los datos requeridos por la institución (Nombres, Identificación, Cargo, RH) Fotografía Digital Retocada se debe	1500



Dirección: Cra 13 No. 36 - 09 Palmira
Teléfono 2714179
Email: iemercedesabrego@hotmail.com

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MERCEDES ÁBREGO Dane: 176520002244 Nit: 815004333-2 Reconocimiento Oficial Resolución No. 699 Mayo 7 2005	
--	---	--


	<p>de realizar un estudio fotográfico con el fin de eliminar brillos y sombras, lo que repercute en una mayor calidad de las fotos para el estudiante. Toma fotográfica 100% en la Institución y sus Sedes. Entrega de la carnetización a la Institución en 5 días hábiles después de las tomas fotográficas. Gancho porta carnet Plástico color azul Porta carnet elaborado en polipropileno, de terminación flexible, y con capacidad para 1 carnet PVC de color azul. Los estilos del porta carnet son: Vertical La parte trasera del Carnet va en impresión B/N.</p> <p>COMO VALOR AGREGADO SE REQUIERE OBSEQUIAR CARNET PARA LOS ADMINISTRATIVOS</p>	
	<p>Logística del evento consiste en: Brindis para Graduandos y Directivos, Calle de honor con alfombra roja y bases con arreglos florales, Mantelería de mesas principales y auxiliares, Ramo principal, Sillas vestidas de la mesa directiva, Graduandos y, Acompañamiento Musical con un Pianista o saxofonista, Equipo de sonido, Maestro de Ceremonia: Protocolo para un excelente desfile de graduandos y organización de la ceremonia, Logística: Para una buena organización de los Estudiantes y control sobre la ceremonia.</p>	1



CLASIFICACION DEL PRODUCTO CONFORME AL UNSPSC, V. 14.080.

ITEM	Código UNSPSC	PRODUCTO
1	60101606	DIPLOMAS
2	49101705	CERTIFICADOS
3	49101701	MEDALLAS

NOTA:

- **SE SOLICITAN LAS MUESTRAS DE LO REQUERIDO DEL (PUNTO 1 AL PUNTO 8) SEGÚN CONDICIONES TECNICAS, LO CUAL ES REQUISITO HABILITANTE PARA PODER EVALUAR CON OBJETIVIDAD LA CALIDAD DE LOS ELEMENTOS.**
- **LOS DESCUENTOS DE LEY Y TRANSPORTE DEBEN SER ASUMIDOS POR EL PROVEEDOR AL MOMENTO DEL PAGO O ABONO.**

	Dirección: Cra 13 No. 36 - 09 Palmira Teléfono 2714179 Email: iemercedesabrego@hotmail.com	
---	--	--

	<p>INSTITUCIÓN EDUCATIVA MERCEDES ÁBREGO</p> <p>Dane: 176520002244 Nit: 815004333-2 Reconocimiento Oficial Resolución No. 699 Mayo 7 2005</p>	
--	--	--

1.1 PRESUPUESTO OFICIAL

El presupuesto oficial de costos para la presente contratación es la suma de **TRECE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$13.500.000)**, incluido IVA, fijado este acuerdo con el objeto del contrato a suscribirse y con la tarifa establecida en el Estatuto Tributario vigente.

2. PLAZO DE EJECUCION

El plazo de entrega de los elementos objeto del contrato será de:

CARNETS: Entrega de la carnetización a la Institución en 5 días hábiles después de la toma fotográfica.

DIPLOMAS, ACTAS, MEDALLAS, CERTIFICADOS: En el plazo de MARZO A DICIEMBRE DEL 2016 o en el momento en que sea requerido.


3. FORMA DE PAGO

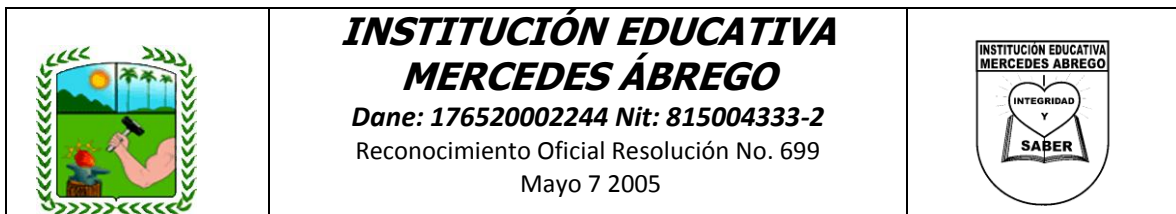
El pago se realizara de acuerdo a las actas parciales que se liquidaran con las entregas realizadas con el recibido a entera satisfacción por parte del supervisor del contrato y radicada la factura. Las entregas se realizaran de acuerdo a los bienes efectivamente solicitados por la institución cuando esta los requiera.

Este valor fue establecido de conformidad con estudio de mercado con base en el cual fue factible obtener cotizaciones de precios

4. CAUSALES QUE GENERARIAN RECHAZO O DECLARACION DE DESIERTA

- ✓ **SI OFRECE UN PLAZO y VALOR SUPERIOR LA OFERTA SERÁ RECHAZADA.**
- ✓ Cuando un oferente presente mas de una 1 propuesta, ya sea por si solo o como integrante de un consorcio o unión temporal.
- ✓ Cuando se presente posteriormente a la hora establecida.
- ✓ Cuando el oferente se encuentre incurso en algunas de las causales de inhabilidad o incompatibilidad establecidas en el artículo 8 de la ley 80/93, así como las demás disposiciones legales.
- ✓ La propuesta que presente BORRONES, TACHADURAS O ENMENDADURAS se descalificara.
- ✓ Inexactitud en la información suministrada por el proponente o en el contenido de los documentos y certificaciones anexas a la propuesta.

	<p>Dirección: Cra 13 No. 36 - 09 Palmira Teléfono 2714179 Email: iemercedesabrego@hotmail.com</p>	
---	---	--



5. CRONOGRAMA LUGAR, FECHA Y HORA DE APERTURA Y CIERRE DEL PROCESO DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	LUGAR
PUBLICACIÓN DE INVITACIÓN PÚBLICA	14 MARZO 2016	PORTAL ÚNICO DE CONTRATACION
PRESENTACION DE OFERTAS INCLUIDO LAS MUESTRAS	15 MARZO 2016 HASTA LAS 5:30 PM	I.E MERCEDES ABREGO Cra 13 N° 36-09
CALIFICACION Y APERTURA DE PROPUESTAS	16 MARZO 2016 DESPUÉS DE LAS 9:00 AM	I.E MERCEDES ABREGO Cra 13 N° 36-09
PUBLICACION Y TRASLADO DEL RESULTADO DE EVALUACIÓN	16 MARZO 2016 DESPUÉS DE LAS 10:30 AM	PORTAL ÚNICO DE CONTRATACION
PLAZO PARA PRESENTACION DE OBSERVACIONES	17 MARZO 2016	I.E MERCEDES ABREGO Cra 13 N° 36-09
CELEBRACION DE CONTRATO	18 MARZO 2016	I.E MERCEDES ABREGO Cra 13 N° 36-09

NOTA: El presente cronograma podrá ser modificado mediante comunicado de la institución.

6. LUGAR FÍSICO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS


LAS PROPUESTAS SERÁN RECIBIDAS EN LA VENTANILLA ÚNICA DE LA INSTITUCIÓN. CRA 13N° 36-09 Palmira.

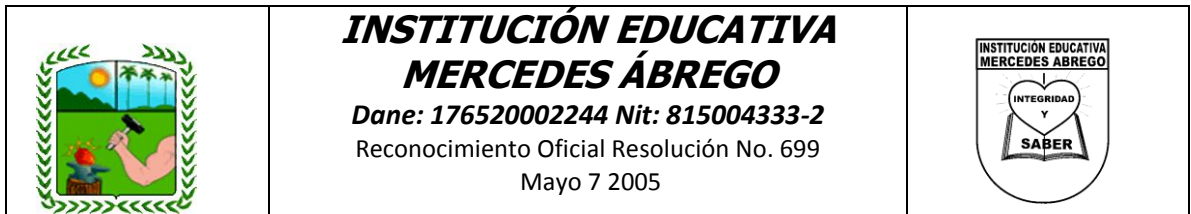
En un sobre que contenga la propuesta con todos los requisitos habilitantes solicitados en este documento, el cual deberá contener la siguiente información del proponente:

- NOMBRE O RAZON SOCIAL
- DIRECCION
- TELEFONO
- NUMERO DE FAX
- CORREO ELECTRONICO
- IDENTIFICACION DEL PROCESO CONTRACTUAL
- NUMERO DE FOLIOS DE QUE CONSTA

7. REQUISITOS HABILITANTES

Los siguientes documentos son necesarios para el estudio jurídico de las ofertas. No obstante, ante la ausencia o insuficiencia en el contenido de alguno de ello, la Institución no rechazara de plano la oferta y en consecuencia, exigirá al proponente, que en un término perentorio de un 1 día hábil allegue lo requerido.

	<p>Dirección: Cra 13 No. 36 - 09 Palmira Teléfono 2714179 Email: iemercedesabrego@hotmail.com</p>	
---	---	--



SI EN DICHO TERMINO, EL PROPONENTE NO ALLANARE A CUMPLIR CON LO EXIGIDO, LA OFERTA SERÁ RECHAZADA. El proponente, al subsanar el defecto de forma, no podrá mejorar su oferta. Si ello fuere así, no tendrá en cuenta esa mejora.

Se exceptúa de esta regla la firma de la carta de presentación de la oferta, la cual necesariamente deberá ir suscrita por el representante legal o la persona autorizada.

7.1 (DOCUMENTACIÓN JURÍDICA Y CRITERIOS HABILITANTES PARA PARTICIPAR DENTRO DEL PROCESO)

IDIOMA DE LA PROPUESTA

La propuesta, correspondencia y todos los documentos que la integran deberán estar redactados en idioma castellano. Los documentos, en idioma extranjero, por lo tanto, deberán venir acompañados de traducción simple, salvo en los casos en que la ley exija traducción oficial.

DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA

Para facilitar la correcta integración de la propuesta por parte del oferente y su estudio y evaluación por la INSTITUCION, el proponente deberá integrar los documentos de la propuesta en el mismo orden en que se relacionan en los siguientes numerales:

1. CARTA DE PRESENTACION

Esta carta deberá estar firmada por el Representante Legal y/o persona natural, o por la persona designada para representar al consorcio o unión temporal, cuando de ello se trate. Los oferentes podrán seguir el modelo suministrado en el anexo No. 1 pero en todo caso, la carta deberá contener las constancias e información contemplada en dicho modelo. **SI LA CARTA DE PRESENTACIÓN NO ESTÁ FIRMADA LA PROPUESTA SERÁ RECHAZADA.**


2. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN DE EXISTENCIA O REGISTRO MERCANTIL.



CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Y AUTORIZACIÓN

Cuando el Proponente sea una persona jurídica (colombiana o Extranjera), deberá anexar el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la autoridad competente.

Cuando el representante legal de la persona jurídica tenga restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, deberá adjuntar el documento de autorización expresa del órgano social competente, en el cual conste que está facultado para presentar la oferta y firmar el contrato hasta por el valor del Presupuesto Oficial. En el caso de los Consorcios y Uniones Temporales, el representante legal de cada una de las personas jurídicas que los integren, deberá contar con dicha autorización, hasta el valor del Presupuesto Oficial, teniendo en cuenta que la responsabilidad de todos sus integrantes es solidaria, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 7º de la Ley 80/93 y en los artículos 1.568, 1.569 y 1.571 del Código Civil.

3. LA CERTIFICACIÓN SOBRE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL DEBERÁ HABER SIDO EXPEDIDA DURANTE EL PRESENTE AÑO. Cuando se prorrogue la fecha

	<p>Dirección: Cra 13 No. 36 - 09 Palmira Teléfono 2714179 Email: iemercedesabrego@hotmail.com</p>	
---	---	--

	<p>INSTITUCIÓN EDUCATIVA MERCEDES ÁBREGO</p> <p>Dane: 176520002244 Nit: 815004333-2</p> <p>Reconocimiento Oficial Resolución No. 699 Mayo 7 2005</p>	
--	---	--

de cierre, esta certificación tendrá validez con la primera fecha de cierre. Fotocopia del documento de identidad del representante legal – si es persona jurídica, o de la personan natural.


4. Fotocopia del Registro Único Tributario, EL REGISTRO UNICO TRIBUTARIO DEBERA CONTENER DE MANERA ESPECIFICA LA TOTALIDAD DE LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN LA CAMARA DE COMERCIO, REQUERIDAS EN LA PRESENTE INVITACIÓN PUBLICA
5. Certificación expedida por el Revisor Fiscal o por el Representante, legal acreditando el cumplimiento de las exigencias contenidas en el artículo 50 ley 789 de 2002 – si estuviere obligado a ello.
6. Experiencia el oferente debe tener capacidad legal para contratar, conforme a las disposiciones legales vigentes en la materia y a lo establecido en el artículo 6 de la ley 80 de 1993. Este deberá adjuntar UNA (1) certificación de entidad con la que haya contratado la cual deberá cumplir con las siguientes condiciones:
 - a) Contratos relacionados con el objeto del presente proceso con entidades oficiales.
 - b) La fecha de ejecución no puede ser superior a los últimos dos (2) años, contados a partir de la fecha de cierre de la presente convocatoria.
7. Hoja de vida de la Función Pública.
8. Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría)fecha de expedición no mayor a un mes
9. Certificado de antecedentes Fiscales (Contraloría) fecha de expedición no mayor a un mes.
10. Certificado de antecedentes y requerimientos (Judiciales) fecha de expedición no mayor a un mes.

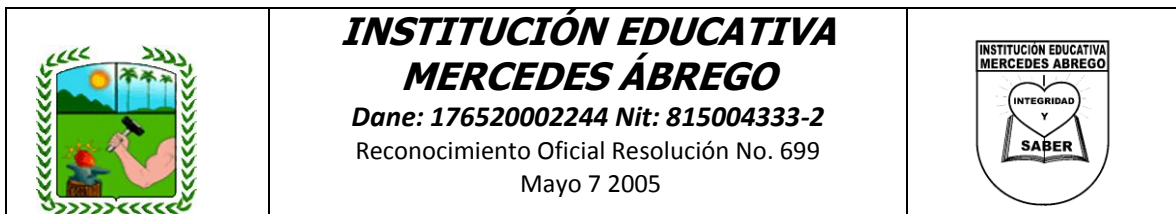
7.2 OFERTA ECONOMICA O COTIZACION

La presentación de la propuesta implica la aceptación y conocimiento de la legislación Colombiana sobre los temas objeto del presente proceso y de todas las condiciones y Obligaciones establecidas en el estudio previo.

El proponente deberá presentar en su propuesta el resumen económico del Anexo No. 1 de la presente invitación pública, discriminando la cantidad, el valor unitario, el valor total y discriminar el valor del impuesto agregado (IVA). En el evento que el oferente no discrimine el impuesto al Valor agregado (IVA), se entenderá para todos los efectos legales y contractuales que el mismo está comprendido en los precios ofrecidos.

Pos-precios unitarios contenidos en la oferta, NO ESTARÁN SUJETOS A REAJUSTE ALGUNO, RAZÓN POR LA CUAL EL OFERENTE DEBERÁ PREVER EN LA OFERTA LOS POSIBLES INCREMENTOS QUE OCACIONEN.

	<p>Dirección: Cra 13 No. 36 - 09 Palmira Teléfono 2714179 Email: iemercedesabrego@hotmail.com</p>	
---	---	--



NOTA: LOS IMPUESTOS SON RESPONSABILIDAD DEL OFERENTE, DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA CONTRATACIÓN.

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

- ✓ La institución efectuara la verificación de la documentación legales solicitada, una vez revisada la misma y surtida las publicaciones correspondientes procederá a calificar la propuesta más favorable para la Institución bajo los siguientes parámetros:

MENOR VALOR: EL PROPONENTE QUE PRESENTE EL MENOR VALOR CUMPLIENDO CON LAS ESPECIFICACIONES EXIGIDAS, SERA LA OFERTA GANADORA. EN CASO DE EMPATE EL CRITERIO DE DESEMPATE EN LA PROPUESTA ECONÓMICA, LA ENTIDAD ADJUDICARÁ A QUIEN HAYA ENTREGADO PRIMERO LA OFERTA ENTRE LOS EMPATADOS, SEGÚN EL ORDEN DE ENTREGA DE LAS MISMAS DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO DECRETO 1082 DE 2015

NOTA. En todo caso la verificación de los requisitos enunciados en el Decreto 1082 DE 2015 se hará exclusivamente en relación con el proponente con el precio más bajo, para lo cual, se tendrán en cuenta las reglas de subsanabilidad establecidas en el Decreto 1082 de 2015. En caso de que éste no cumpla con los mismos, procederá la verificación del proponente ubicado en segundo lugar y así sucesivamente. De no lograrse la habilitación, se declarará desierto el proceso.

9. ADJUDICACIÓN


La adjudicación del contrato que resulte de la presente contratación se hará globalmente, y se le informara telefónicamente al oferente seleccionado, sumado a la publicación que se publicara en el Portal Único de Contratación Estatal, en cumplimiento a los parámetros consagrados en el Decreto 1082 DE 2015, teniendo en cuenta la oferta más favorable para la entidad, entendiendo por tal aquella que evaluada cumpla a satisfacción con los requerimientos hechos por la asociación.

Mediante la comunicación de aceptación de la oferta, la Entidad manifestará la aceptación expresa e incondicional de la misma, los datos de contacto de la Entidad y del supervisor o interventor designado. En caso de no lograrse la adjudicación, la entidad declarará desierto el proceso mediante comunicación motivada que se publicará. Si hubiere proponentes, el término para presentar el recurso de reposición correrá desde la notificación del acto correspondiente.

10. DEL CONTRATO

La comunicación de aceptación junto con la oferta constituyen para todos los efectos el contrato celebrado, con base en el cual se efectuará el respectivo registro presupuestal.

10.1 SUPERVISION. La supervisión del contrato resultante de esta convocatoria será realizada por la Secretaria. ADRIANA PATRICIA AMEZQUITA

	<p>Dirección: Cra 13 No. 36 - 09 Palmira Teléfono 2714179 Email: iemercedesabrego@hotmail.com</p>	
---	---	--

	<p>INSTITUCIÓN EDUCATIVA MERCEDES ÁBREGO</p> <p>Dane: 176520002244 Nit: 815004333-2</p> <p>Reconocimiento Oficial Resolución No. 699 Mayo 7 2005</p>	
--	--	--

10.2 SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO.

PENAL PECUNIARIA: El Contratista, se obliga a pagar a la INSTITUCIÓN, una suma equivalente al Diez por ciento 10%, del valor total del contrato, a título de Cláusula Penal, en caso de incumplimiento parcial o total de sus obligaciones contractuales, sin perjuicio de las demás responsabilidades e indemnizaciones que se produzca a favor de este y que se deriven del contrato en su texto general.

10.3 GARANTIAS


A) CUMPLIMIENTO: En cuantía del veinte por ciento (20%) del valor total del contrato por el termino de duración de este y cuatro mes (4) más.

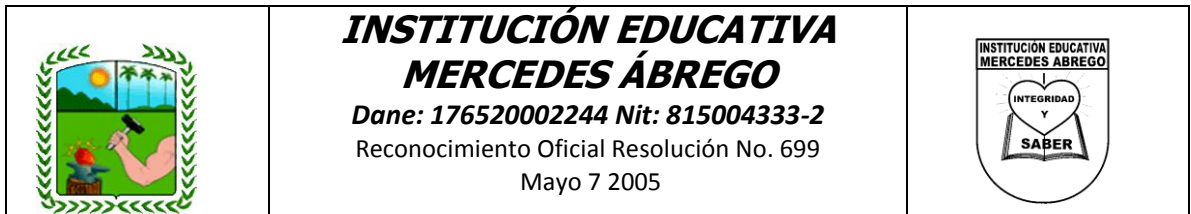
B) CALIDAD DE LOS BIENES. En cuantía del veinte por ciento (20%) del valor total del contrato por el término de duración de este y dos (2) meses más.

PARÁGRAFO. El contratista autoriza desde ya a la INSTITUCIÓN, a descontar de las facturas pendientes de pago, las sumas correspondientes a las cláusulas penal que se hayan causado en aplicación del presente numeral. Las sumas de dinero correspondiente a Cláusula penal pecuniaria, podrán ser cobradas ejecutivamente previo el requerimiento AL CONTRATISTA, y las partes acuerdan que para los efectos legales el contrato se constituye en título ejecutivo autónomo. Los proponentes podrán consultar los parámetros de contratación a partir de la fijación de invitación y tomar copias a su cargo reclamándolos en forma gratuita.

Mg. GILMA ERENETH LOZANO DURAN
Rectora

Original firmado.

	<p>Dirección: Cra 13 No. 36 - 09 Palmira Teléfono 2714179 Email: iemercedesabrego@hotmail.com</p>	
---	---	--



Ciudad y Fecha

Señores

INSTITUCION EDUCATIVA MERCEDES ABREGO

Ciudad

REF: INVITACION PÚBLICA NO: _____

El suscrito obrando en nombre propio se ofrece a prestar el servicio descrito en la presente convocatoria de acuerdo al precio base establecido por la INSTITUCION, y los demás documentos que la integran.

El suscrito se compromete en caso de resultar favorecido con la adjudicación del contrato a firmarlo y presentar todos los documentos correspondientes a su legalización dentro de un (1) días siguientes a la fecha de firmado el contrato, en la Tesorería de LA INSTITUCION EDUCATIVA.

El suscrito declara:

1. Que ninguna persona o Entidad distinta de las aquí nombradas tiene interés en esta propuesta ni en el contrato que como consecuencia de ella llegare a celebrarse y que por consiguiente solo compromete al firmante.
2. Que conoce las especificaciones y todos los requerimientos técnicos y demás términos de referencia de la Convocatoria relacionados con el objeto descrito que acepta todos los requisitos en ellos exigidos y en caso de adjudicación se somete a las reglamentaciones vigentes en la INSTITUCION EDUCATIVA para este tipo de Contrato.
3. Que la propuesta económica para este contrato es de: _____ según las siguientes condiciones técnicas:

ITEM	DETALLE	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1				
2				
3....				
			SUBTOTAL	
			IVA	
			VALOR TOTAL	

4. Que declaro bajo la gravedad del juramento no estar incurso en causales de inhabilidad o incompatibilidad de las señaladas por la Ley, para contratar con LA INSTITUCION EDUCATIVA.


Atentamente

Nombre proponente

Nit.

Dirección

Teléfono

	<p>Dirección: Cra 13 No. 36 - 09 Palmira Teléfono 2714179 Email: iemercedesabrego@hotmail.com</p>	
---	---	--



CERTIFICACION CUMPLIMIENTO ART 50 LEY 789 DE 2002 Y 828 DE 2003

Fecha, _____

Señores
INSTITUCION EDUCATIVA _____
Municipio de Palmira


_____, Identificado con la Cedula de Ciudadanía
N° _____ expedida en _____ actuando en mi condición de
_____ de _____ (En adelante la Empresa) con Nit
_____ manifiesto bajo la gravedad del juramento: Que la empresa ha
cumplido durante los seis meses anteriores a la fecha de entrega de la presente certificación, con
lo pagos al Sistema General de Seguridad Social Integral (salud, pensiones y riesgos
profesionales) y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados
por contrato de trabajo, por lo que declaro que se encuentra a paz y salvo con la empresas
Promotoras de Salud - EPS, Sociedades Administradoras de Fondos de Pensiones y Cesantías -
AFP, Administradoras de Riesgos Profesionales - ARP, Cajas de Compensación Familiar, Instituto
Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje.

Firma

Identificación No _____

Ciudad y fecha _____

Nota ; la presente certificación debe ser firmada por el representante legal de la empresa o por el revisor fiscal en caso de que la empresa tenga ese cargo .En caso que la empresa tenga menos de seis meses de ser creada , deberá certificar el cumplimiento a partir de la fecha de su constitución.

	Dirección: Cra 13 No. 36 - 09 Palmira Teléfono 2714179 Email: iemercedesabrego@hotmail.com	
---	--	--